



Gemeindeamt Hörbich

4132 Lembach i.M., Schulstraße 2

Tel.: 07286/8255-0, Fax: 07286/8255-34

E-Mail: gemeinde@hoerbich.ooe.gv.at

Zahl: Einzelakt - Gemeindesaal Hörbich

Anmeldung einer Veranstaltung im Gemeindesaal Hörbich

Art der Veranstaltung:
Veranstalter:
Verantwortlicher:
Dauer der Veranstaltung: von _____ bis _____ Datum, Uhrzeit Datum, Uhrzeit
Benützung des Saals einschließlich der Arbeiten vor bzw. nach der Veranstaltung von _____ bis _____ Datum, Uhrzeit Datum, Uhrzeit
Verwendung von <input type="checkbox"/> Saal (83 m ²) <input type="checkbox"/> Foyer (40 m ²) <input type="checkbox"/> Buffet (13 m ²) <input type="checkbox"/> Garderoben <input type="checkbox"/> Sesseln <input type="checkbox"/> Tische <input type="checkbox"/> Tonanlage <input type="checkbox"/> Beamer, Leinwand <input type="checkbox"/> Flipchart, Pinwand
<input type="checkbox"/> Ausschank mit den von der Gemeinde bereit gestellten Getränken (lt. Preisliste) <input type="checkbox"/> Selbstausschank
Einvernehmen herstellen mit Edith Grobauer (Unterschrift):

Mit der Unterschrift wird bestätigt, dass die HINWEISE für den Veranstalter auf der Rückseite des Formulars zur Kenntnis genommen werden!

Ort, Datum

Unterschrift des Veranstalters

GENEHMIGUNG DER VERANSTALTUNG DURCH DEN BÜRGERMEISTER:

Hörbich, _____

Unterschrift des Bürgermeisters

HINWEISE für den Veranstalter im Gemeindesaal Hörbich:

1. Die Gemeinde Hörbich stellt den **Gemeindesaal Hörbich für öffentlich zugängliche Veranstaltungen kostenlos** zur Verfügung. Für **private Feiern** (Geburtstagsfeier udgl.) wird eine **Benützungsgebühr von 70 Euro** verrechnet.
2. Die **Reinigung** des Gemeindesaals nach der Veranstaltung muss vom **Veranstalter selbst in Zusammenarbeit mit Edith Grobauer durchgeführt** werden. Um vorherige Absprache wird ersucht (Tel. 07286/200 90 oder 0664/738 495 48).
3. Der **Schlüssel** für den Saal muss rechtzeitig bei Edith Grobauer (Tel. 0664/738 495 48 oder 07286/20090) oder bei Verena Heitzinger (07286/8255-15) abgeholt werden.
4. Die Gemeinde Hörbich besteht darauf, dass bei der Veranstaltung verkaufte **Speisen und Getränke** von **Betrieben aus den umliegenden Gemeinden (Lembach, Putzleinsdorf, Sarleinsbach, Altenfelden)** bezogen werden.
5. Der anfallende **Müll** ist vom Veranstalter ordnungsgemäß zu trennen und selbst zu entsorgen. Die Müllsäcke sind beim Gemeindeamt Hörbich erhältlich (kostenpflichtig).
6. Bei **größeren Veranstaltungen** (ab 50 erwarteten Besuchern) muss ein **Lotsendienst eingerichtet** werden. Der Lotsendienst wird von den Freiwilligen Feuerwehren gegen Kostenersatz durchgeführt.
7. Falls **private Grundflächen** als Parkplätze beansprucht werden, ist mit den Grundeigentümern das **Einvernehmen herzustellen**, andernfalls sind entsprechende **Abgrenzungen** vorzusehen um die Benützung von Privatgrundstücken zu verhindern.
8. Der **Notausgang** ins Foyer ist **freizuhalten**. Bei einer Bestuhlung ist ein Mittelgang vorzusehen, welcher direkt zum Notausgang auf der Rückseite des Saals (Eingangsbereich) führt.
9. Jegliche **Plakatierung** ist nur an den dafür vorgesehenen Flächen erlaubt. Wand-, Fenster-, Tür- und Torflächen dürfen keinesfalls beklebt werden.
10. Der Vermieter (Gemeinde Hörbich) übernimmt mit Ausnahme des ordnungsgemäßen Zustandes des Gebäudes **keine Haftung** für Ihre Veranstaltung.
11. Die **maximale Besucheranzahl** beträgt für den Gemeindesaal einschließlich Foyer **120 Personen**.
12. Der Vermieter weist darauf hin, dass für das **gesamte Gebäude ein Rauchverbot** gilt.
13. Der Veranstalter wird darauf hingewiesen, dass sämtliche **Musikdarbietungen** nach dem Urheberrechtsgesetz **anmelde- und entgeltpflichtig** sind.
14. Die gesetzlich festgelegte **Sperrstunde (3.00 Uhr)** muss eingehalten werden!
15. Für **Schäden** am Gebäude und an der Einrichtung, die im Zuge einer Veranstaltung entstanden sind, **haftet der Veranstalter**.
16. Es wird darauf hingewiesen, dass der **Gemeindesaal beim Gemeindeamt (07286/8255-0) reserviert** werden muss. Am Gemeindeamt liegt ein Terminplan über die Saalbenützung auf.